



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"
Scuola a Indirizzo Musicale

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO
Regolamento Organi Collegiali - Smart
A.S. 2020-2021

(Delibera del Consiglio di Istituto n15 - Delibera del Collegio dei docenti n.3 del 11-09-2020)

A seguito dell'emergenza COVID - 19

CONSIDERATE le misure eccezionali emanate con i vari DPCM che si sono succeduti dal marzo 2020 e, per ultimo, il DPCM del 07/09/2020;

VISTE le Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, sulle quali la Conferenza Unificata ha espresso parere nella seduta del 28 agosto 2020;

VISTA la necessità di garantire il funzionamento dell'Istituzione Scolastica, si ritiene necessario integrare il vigente Regolamento d'Istituto, per la parte relativa al funzionamento degli Organi Collegiali in modalità telematica.

Art. 1- Ambito di applicazione

Art. 2 - Definizione

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

Art. 4 - Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

Art. 5 - Convocazione

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

Art. 7- Consiglio di Istituto

Art. 8- Collegio dei docenti

Art. 9- Consigli di classe/interclasse/intersezione/Dipartimenti

Art. 10- Verbale della seduta

Art. 11- Disposizioni transitorie e finali





ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

Art. 1- Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento a distanza, in modalità telematica, delle riunioni degli Organi Collegiali dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" - Crotone.

Art. 2 - Definizione

Ai fini del presente regolamento, per "riunioni in modalità telematica", nonché per "sedute telematiche", si intendono le riunioni degli OO.CC., di cui all'art.1, per le quali è prevista la possibilità che uno o più dei componenti l'organo partecipi anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione, oppure che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di tool o piattaforme residenti nel Web.

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti. Le Piattaforme utilizzate sono: *G-Suite for Education*; *Teams-Microsoft 365*.

2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- a) visione degli atti della riunione (Sito scolastico; Cloud di G-Suite; R.E. "Nuvola", Posta elettronica);
- b) intervento nella discussione (teleconferenza, videoconferenza, chat);
- c) scambio di documenti (Cloud di G-Suite; Cloud R.E. "Nuvola", Posta elettronica);
- d) votazione (Google Moduli);
- e) approvazione del verbale (Google Moduli).





ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

Art. 4 - Argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli Organi collegiali, al fine di deliberare sulle materie di propria competenza, per le quali non sia possibile quella in presenza.

Art. 5 – Convocazione

La convocazione delle adunanze degli Organi Collegiali, per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere pubblicata, a cura del Dirigente scolastico, almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza. La convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che potrà essere utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza.

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti richiesti per quella ordinaria:

- a) regolare convocazione di tutti i componenti, comprensiva dell'elenco degli argomenti all'o.d.g.;
- b) partecipazione della maggioranza dei convocati (quorum strutturale). Ai fini della determinazione del predetto quorum strutturale, dal numero dei componenti l'Organo, si sottraggono coloro che abbiano giustificato con comunicazione scritta la loro assenza;
- c) raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento (quorum funzionale);
- d) la delibera dell'adunanza deve indicare il numero di quanti si sono espressi in merito all'oggetto della convocazione (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.

La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi





FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

presiede l'Organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta.

Art. 7 - Consiglio di Istituto.

Per garantire il funzionamento dell'istituzione scolastica e l'espletamento delle funzioni del Consiglio d'Istituto si stabilisce che esso possa essere convocato in via telematica digitale adottando le seguenti procedure:

- a) Convocazione via e-mail, con indicazione dell'ordine del giorno e link alla piattaforma Meet per il collegamento previsto, nonché l'indicazione di giorno, ora e data della seduta.
- b) Relativamente alle delibere, si procederà alle votazioni durante lo streaming, come in presenza.
- c) Nel caso in cui un consigliere dovesse perdere la connessione durante le operazioni di voto, potrà inviare tempestivamente la propria dichiarazione di voto tramite mail entro, e non oltre, le 24 ore successive alla riunione. La mail verrà protocollata e allegata al verbale della seduta.
- d) Nel caso in cui si verifichi l'impossibilità di partecipare ai lavori, per problemi di connessione, il Consigliere invierà con una mail autocertificazione per risultare assente giustificato.
- e) La mancata comunicazione via mail, entro il termine stabilito, corrisponde all'assenza dalla seduta digitale del Consiglio.
- f) Le sedute sono regolarmente verbalizzate e il verbale con l'esito della votazione verrà inviato, tempestivamente, a tutti i Consiglieri per conoscenza e formalmente approvato nella seduta successiva;
- g) per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti richiesti per quella ordinaria.

Art. 8 -Collegio Docenti



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII" Scuola a Indirizzo Musicale Via Venezia n.97 – 88900 CROTONE
Tel. 0962-21865 C.F. 81005550793 Cod. Mecc. KRIC82900L Email: kric82900l@istruzione.it kric82900l@pec.istruzione.it
Sito web: www.ickrgiovanixxiii.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

Può essere convocato un Collegio docenti digitale sia ordinario (cioè previsto nel piano annuale delle attività), che straordinario per urgenti e gravi motivi, adottando le seguenti procedure:

- a) pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista (o anche con minore anticipo in caso di collegio straordinario);
- b) nella convocazione sarà indicato il giorno, l'ora e il codice o link da utilizzare su Teams, e l'ordine del giorno;
- c) verranno allegati alla convocazione documenti necessari per la discussione;
- d) le delibere sono valide a tutti gli effetti;
- e) i microfoni di tutti dovranno essere spenti durante il Collegio;
- f) è consigliato l'uso di auricolari o cuffie per l'ascolto;
- g) la prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in Teams, nella quale saranno inviati anche i link ai moduli per consentire le operazioni di voto;
- h) verrà pubblicato il verbale della seduta precedente nell'area riservata del sito web o del Drive;
- i) per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti richiesti per quella in presenza.

Art. 9- Consiglio di Intersezione, di Interclasse e di classe. Dipartimenti

Si stabilisce che gli OO.CC. di cui sopra, possano essere convocati in via telematica sia in via ordinaria (cioè previsto nel piano annuale delle attività), che straordinaria per urgenti e gravi motivi, adottando le seguenti procedure:

- a) pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista (o anche con minore anticipo in caso di consiglio straordinario);
- b) nella convocazione sarà indicato il giorno, l'ora e il codice, o link da utilizzare su Meet e l'ordine del giorno;





ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

- c) i microfoni di tutti i partecipanti dovranno essere spenti;
- d) la prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in Meet;
- e) il verbale della riunione sarà approvato nella seduta successiva, pertanto, verrà inserito su un Drive condiviso prima dell'adunanza telematica;
- f) per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti richiesti per quella ordinaria.

Art. 10 - Verbale di seduta

Della riunione dell'Organo collegiale viene redatto apposito verbale nel quale devono essere riportati:

- a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
- b) la griglia con i nominativi dei componenti che attesta le presenze /assenze /assenze giustificate;
- c) l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'Organo sulla valida costituzione dello stesso;
- d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- e) il contenuto letterale della deliberazione formatasi su ciascun argomento all'ordine del giorno;
- f) le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.

Costituiscono parte integrante del verbale le dichiarazioni di adesione/assenza giustificata dei componenti, le dichiarazioni di approvazione/non approvazione del verbale. Il verbale della riunione telematica, firmato dal Presidente e dal Segretario, è trasmesso, secondo le diverse modalità elencate per i vari OOCC sopracitati.

Art. 11 - Disposizioni transitorie e finali





ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"

Scuola a Indirizzo Musicale

Il presente Regolamento entra in vigore con l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto dal giorno della pubblicazione sul sito istituzionale dell'istituto e resta in vigore per tutta la fase della emergenza attualmente in atto per COVID-19.

