



ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII" - 88900 Crotone

Scuola a Indirizzo Musicale - Via Venezia, 97 - Tel. 0962 937368

Cod. Mecc. KRIC82900L C.F. 81005550793

E-Mail: kric82900l@istruzione.it PEC: kric82900l@pec.istruzione.it Sito web: www.ickrgiovannixxiii.edu.it

Avviso Pubblico AOGABMI REGISTRO UFFICIALE.U. 0038007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.5 - "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

Codice Progetto: 13.1.5A -FESRPON-CL-2022-55

CUP: J14D22001070006

Ing. Emilio Malizia

Sito Web

Agli atti

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE PROFESSIONALE COLLAUDATORE ESTERNO

TRA

L'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII di Crotone", rappresentato legalmente da prof.ssa Laura Laurendi Dirigente pro- tempore, nata a Reggio di Calabria (RC) il 07.01.1965 e domiciliata, per la sua carica, presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII di Crotone" C.F. 81005550793

E

L'Ingegnere Malizia Emilio, nato a Cosenza (CS), il 30.04.1976 e residente in Luzzi (CS), in Via Incoronata 77 - C.F. MLZMLE76D30D086D, individuato quale esperto collaudatore progetto: 13.1.5A -FESRPON-CL-2022-55 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso Pubblico AOOGABMI REGISTRO UFFICIALE.U. 0038007 del 27 maggio 2022 *"Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"* relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) *"Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"* – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

VISTA la nota MIUR prot. N. AOOGABMI – 72962 del 05.09.2022 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto con codice: 13.1.5A –FESRPON-CL-2022-55;

VISTO il proprio decreto prot. N. 7508 del 17.09.2022 relativo all'iscrizione nel Programma Annuale 2022 del finanziamento del progetto PON individuato con codice. 13.1.5A-FESRPON- CL-2022-55;

VISTO l'Avviso prot.650 del 23.01.2023 relativo alla selezione per il reclutamento di personale interno/esterno per l'attività di collaudatore;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 1977 del 07.03.2023;

VISTO il decreto graduatoria definitiva e approvata

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART 1 - OGGETTO

L'attività e i compiti della figura di collaudatore sono definite dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR 0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all'avviso pubblico 20480 del 20/7/2021, di cui l'incaricato è tenuto a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

ART.2 - DURATA

Il Presente contratto ha validità fino alla chiusura del Progetto, prevista per il 31.072023.

ART.3 - OBBLIGHI COLLAUDATORE

Il collaudatore dovrà:

- Effettuare il collaudo che consiste nell'accertare la corretta esecuzione contrattuale e di attestare la conformità dell'esecuzione, anche sulla scorta delle dovute prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione.

Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e sarà effettuato alla presenza del dirigente scolastico o di un suo delegato e di incaricati dell'impresa, che devono

- Controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale.
- Conoscere la gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020;
- Collaborare con il DS e il DSGA per il successo del progetto e dovrà essere disponibile per consultazioni in ogni fase di realizzazione del progetto;
- Redigere i verbali delle proprie attività;
- Redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

ART.4 - VERIFICHE

Il collaudatore si impegna a fornire, quando richiesti dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione e a consegnare report specifici sull'attività svolta e sui risultati.

ART. 5 - CORRISPETTIVO e MODALITA' DI PAGAMENTO

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente secondo le tabelle del CCNL di categoria pari a 23,22 e sarà erogato entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione che è pari a € 1.125,00.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

ART.6. DOCUMENTI DA ESIBIRE PER LA LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

E' indispensabile per la liquidazione presentazione della fattura in formato elettronico, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Nel caso di collaudatore non titolare di partita IVA è fatto obbligo allo stesso di presentare dichiarazione in cui si attesti che trattasi di prestazione di lavoro occasionale con gli estremi di un conto corrente dedicato ai fini del rispetto della normativa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 7 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni assunti dal collaudatore con questi ultimi, anche se relativi allo svolgimento del presente incarico, o nel tragitto compiuto per recarsi presso la sede dell'ISTITUTO ed allontanarsi dalla stessa.

ART. 8 - MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

ART. 9 - RECESSO

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art 1373 c.c che l'Istituto ha il diritto di risolvere il presente contratto qualora lo stesso ne ritenga opportuna la sua conduzione a termine.

L'Istituto dovrà comunicare al collaudatore per iscritto a mezzo pec o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsiasi effetto tra le parti.

In caso di recesso, al collaudatore verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

ART.10 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.1456 c.c le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto il collaudatore dovrà far pervenire, entro il termine di risoluzione indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della medesima.

ART.11.COPERTURA ASSICURATIVA E TRATTAMENTO PREVIDENZIALE E ASSISTENZIALE

Il Progettista dovrà provvedere, in proprio, alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

ART.12. FORO COMPETENTE

In caso di controversie il foro competente è quello di Crotone.

ART.13.TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*) l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge" del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs 11 maggio 1999, n.135 e successive modificazioni e integrazioni.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore S.G.A. Lucia Guarascio.

Letto approvato e sottoscritto

IL COLLAUDATORE

Ing. Emilio Malizia



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Laura Laurendi

