



  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Giovanni XXIII"**  
Via Venezia n.97 - 88900 CROTONE Tel. 0962-21865  
Fax 0962-28442  
C.F. 81005550793 Cod. Mecc. KRIC82900L  
Email: [kric82900l@istruzione.it](mailto:kric82900l@istruzione.it)  
:[kric82900l@pec.istruzione.it](mailto:kric82900l@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ickrgiovannixxiii.edu.it](http://www.ickrgiovannixxiii.edu.it)

**Modulo 0**

## PROCEDURE PER USCITE SUL TERRITORIO

### Finalità

Le uscite sul territorio sono da considerarsi ad integrazione ed espansione dell'offerta formativa e didattica, in coerenza con gli obiettivi formativi e didattici dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Crotone. Tali iniziative si configurano come strumenti di collegamento tra l'esperienza scolastica ed una più ampia esperienza extrascolastica e costituiscono un importante stimolo per la formazione degli alunni.

### Tipologia delle uscite

- **USCITE DIDATTICHE** (Uscite in orario scolastico nel territorio circostante (per interviste, visite ad ambienti naturali, a luoghi di lavoro, a mostre ed istituti culturali, ecc. che si trovano nella propria città e in quelle limitrofe)
- **VISITE GUIDATE** (Uscite che si effettuano, nella provincia o in altra regione, nell'arco della mattinata o di una sola giornata, presso complessi aziendali, mostre, monumenti, musei, gallerie, località di interesse storico-artistico, parchi naturali...)
- **VIAGGIO D'ISTRUZIONE** (Uscite che si effettuano in più di una giornata comprensive di almeno un pernottamento, fino ad un massimo di 6 giorni).

### PROCEDURA

CHI	CHE COSA FA	N° MOD.	TEMPI
Coordinatore del Piano delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione	Prepara le proposte da sottoporre ai Consigli di classe/Interclasse/Intersezione per l'indicazione delle mete delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione. Fornisce, inoltre, suggerimenti su possibili uscite didattiche (link, opuscoli, ....).	MOD.1	Inizio Ottobre
Coordinatore di classe	Tenendo conto delle proposte del Coordinatore del Piano delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione compila il modulo nel quale vengono riportate le proposte delle uscite /visite/viaggio d'istruzione della propria classe da effettuare durante l'anno e ne discute al Consiglio di classe/interclasse/intersezione.	MOD.2	Prima del Consiglio di classe/interclasse/intersezione per la scelta definitiva delle mete
Consiglio di classe/interclasse/intersezione	Tenendo conto delle varie proposte dei Coordinatori di classe individua mete, motivazione della/e uscite, Responsabile dell'uscita, accompagnatori, sostituti, periodo di massima in cui si preferisce svolgere l'esperienza, classi/sezioni partecipanti, numero degli alunni partecipanti.		Entro i primi 15 giorni di Novembre
Il docente Referente delle uscite	Compila il progetto uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione (tale mod. va compilato per ogni tipologia di uscita) e lo invia al Coordinatore del Piano delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione.	MOD.3	Entro i primi 15 giorni di Novembre
Coordinatore del Piano delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione	Provvede alla stesura del Piano delle uscite sul territorio e lo illustra al D.S. per una accurata valutazione.	MOD.4	Entro la fine di Novembre
Il Collegio Docenti	Approva il piano delle uscite.		
Consiglio di Istituto	Adotta il piano delle uscite.		
Coordinatore del Piano delle uscite d., visite g. e viaggi d'istr.	Consegna al docente coordinatore o al docente Referente delle uscite l'autorizzazione dei genitori, il modulo elenco alunni partecipanti e non all'uscita didattica, visita guidata, viaggio d'istruzione.	MOD.5 MOD.6	15 giorni prima dell'uscita
Coordinatore del Piano delle uscite d., visite g. e viaggi d'istr.	Raccoglie i consensi dei genitori nonché le ricevute di pagamento/quote di partecipazione e le consegna in segreteria.		10 giorni prima dell'uscita
I docenti accompagnatori	Firmano la dichiarazione di disponibilità.		Una sett. prima dell'uscita
Il docente Responsabile delle uscite	Redige la Relazione Consuntiva e la invia al Coordinatore del Piano delle uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione, il quale riferirà al D.S. e al Collegio Docenti la riuscita generale delle iniziative.	MOD.7	Dopo una settimana dall'uscita